

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида «Лесная сказка»
(МБДОУ «ДСОВ «Лесная сказка»)**

Центральный мкр., дом 1, пгт. Талинка, Октябрьский район, ХМАО - Югра, Тюменская обл., 628195
тел/факс. 8 (34672)4-90-83; 4-97-89, e-mail: Forestskazka-ds@oktregion.ru,
ОКПО 52057274; ОГРН 1028601501114; ИНН/КПП 8610011030/861401001

П Р И К А З

« 29 » декабря 2018 г.

№ 244-од

пгт.Талинка

**Об утверждении плана мероприятий по организации
инклюзивного образования и созданию специальных условий для получения
дошкольного образования детьми - инвалидами и детьми с
ограниченными возможностями здоровья в МБДОУ «ДСОВ «Лесная сказка»
в 2018-2019 учебном году**

На основании приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 27.07.2018 № 1073 "Об организации работы по развитию системы получения общего, профессионального и дополнительного образования обучающимися с инвалидностью и обучающимися с инвалидностью и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья", в целях создания условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами в Октябрьском районе

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по организации инклюзивного образования и созданию специальных условий для получения дошкольного образования детьми - инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья в МБДОУ «ДСОВ «Лесная сказка» (приложение №1).
2. Заместителю заведующего Карташовой Е.А. обеспечить реализацию плана мероприятий.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



А.Гребенникова

С приказом ознакомлены:

Карташова Е.А.



План мероприятий («дорожная карта») по организации инклюзивного образования и созданию специальных условий для получения дошкольного детьми - инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья в МБДОУ «ДСОВ «Лесная сказка» в 2018-2019 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемые результаты
1. Организационно-правовое обеспечение				
1.1.	Корректировка и утверждение «дорожной карты» по организации инклюзивного образования и созданию специальных условий для получения дошкольного образования	заместитель заведующего, заведующий	август-сентябрь 2018	Приказ заведующего
1.2.	Организация работы консультативного пункта для родителей детей, получающих образовательную услугу в условиях инклюзивного образования	заведующий, заместитель заведующего, воспитатели, педагоги-специалисты, медсестра	в течение года	Реализация плана консультационного пункта
2. Организационно-методическое обеспечение				
2.1.	Организация методического сопровождения деятельности педагогов ДОО по вопросам инклюзивного образования детей с ОВЗ, детей-инвалидов МКУ «ЦРО Октябрьского района»	заместитель заведующего, методист МКУ «ЦРО Октябрьского района»	в течение года	Районные семинары, сетевое взаимодействие
2.2.	Обеспечение взаимодействия МБДОУ с центром «Гармония» г.Нягань, с «Добротой» пгт.Гадинка	заведующий, заместитель заведующего, воспитатели	в течение года	договор, методическое сопровождение
2.3.	Организация и проведение Недели инклюзивного образования	заместитель заведующего, воспитатели, педагоги-специалисты	март	Подготовка материалов. Освещение мероприятия на сайте ДОО
2.4.	Пополнение учебно-методической для работы с детьми с ОВЗ, инвалидами. Создание методической копилки	заведующий, заместитель заведующего	в течение года	пополнение библиотеки
2.5.	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов (по заявлению родителей)	воспитатели	август – сентябрь 2018	
2.6.	Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование толерантного отношения к людям с инвалидностью и детям с ОВЗ	воспитатели	в течение года	планирование

2.7.	Мониторинг состояния здоровья детей-инвалидов и воспитанников с ОВЗ	медсестра, воспитатели	в течение года	отчеты педагогов на итоговом педсовете
2.8.	Приобретение оборудования для организации доступной и универсальной среды	администратор, заведующий	в течение года	
3. Кадровое обеспечение				
3.1.	Участие в курсах повышения квалификации по актуальным вопросам организации инклюзивного образования детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами	воспитатели	в течение учебного года	Получение удостоверений воспитателями. Увеличение доли сотрудников, прошедших обучение по данному вопросу
3.2.	Участие в семинарах, видеоконференциях, вебинарах для педагогов по вопросам реализации ФГОС ОВЗ	заведующий заместитель заведующего, воспитатели, педагоги-специалисты	в течение учебного года	Сертификаты, свидетельства участников. Повышение уровня компетенции педагогов в работе с детьми с ОВЗ и детьми - инвалидами в условиях дошкольного образования
3.3.	Внедрение инновационных образовательных технологий инклюзивного образования	заместитель заведующего, воспитатели, педагоги-специалисты	в течение учебного года	Изучение нормативных документов по реализации доступного образования
4. Обеспечение информационной поддержки				
4.1.	Наполнение раздела «Инклюзивное образование на сайте ДОО	ответственный за сайт ДОО	в течение учебного года	Повышение открытости процессов инклюзивного образования
4.2.	Анализ работы по реализации «дорожной карты» по повышению показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в ДОО	заведующий	4 квартал года	Размещение на сайте аналитических материалов
4.3.	Обновление и ведение банка данных сведений о детях с ОВЗ, детей-инвалидов, получающих образовательную услугу в условиях инклюзивного образования	заместитель заведующего, медсестра	в течение учебного года	Банк данных сведений о детях с ОВЗ, детей-инвалидов
4.4.	Проведение встреч, «круглых столов» с педагогами и родителями (законными представителями) детей с особенностями развития по вопросам социальной адаптации и обучения детей с ОВЗ	заместитель заведующего, воспитатели, педагоги-специалисты.	в течение учебного года	Повышение уровня компетенции родителей (законных представителей) по вопросам обучения и воспитания детей с ОВЗ и детей - инвалидов в домашних условиях