

**КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА**

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА**

*комиссии по рассмотрению результатов проверок (ревизий)  
от «15» июня 2018 года № ПР002-КУМФ-2018*

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

<b>Председатель комиссии:</b>	Куташова А.П.	Глава Октябрьского района
<b>Заместитель председателя комиссии:</b>	Куклина Н.Г.	первый заместитель главы администрации Октябрьского района по экономике, финансам, инвестиционной политике, председатель Комитета по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района.
<b>Секретарь комиссии:</b>	Пазыченко Н.И.	заведующий отделом ревизий Комитета по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района.

**ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:**

Киселева Т.Б.	Исполняющий обязанности заместителя главы по социальным вопросам администрации Октябрьского района
Мартюшова О.Г.	Исполняющий обязанности заместителя председателя Комитета по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района
Заворотынская Н.А.	заведующий отделом исполнения бюджета администрации Октябрьского района
Даниленко Л.Ю.	заведующий юридическим отделом администрации Октябрьского района

**ПРИГЛАШЕНЫ:**

Киселева Т.Б.	начальник Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района
Лиджиева Н.Н.	главный бухгалтер отдела культуры и туризма администрации Октябрьского района
Гребенникова О.А.	заведующий МБДОУ ДСОВ «Лесная сказка»
Безрукова Л.Ю.	главный бухгалтер МБДОУ ДСОВ «Лесная сказка»
Маннаников Е.В.	директор МКОУ «СОШ № 7»
Колосовская Е.С.	главный бухгалтер МКОУ «СОШ №7»
Коржов С.А.	директор МКОУ «Шеркальская СОШ»
Максимова Е.В.	директор МКОУ «Нижне-Нарыкарская СОШ»
Баранова С.В.	главный бухгалтер МКОУ «Нижне-Нарыкарская СОШ»
Ефимова Л.Л.	главный бухгалтер МКОУ «Комсомольская СОШ»
Рослик А.Г.	контрактный управляющий – бухгалтер МКОУ «Комсомольская СОШ»
Хургунова С.Я.	директор МКОУ «Карымкарская СОШ»
Кузив Н.А.	контрактный управляющий МКОУ «Карымкарская СОШ»
Щенникова С.А.	директор МКОУ «Большелеушинская СОШ»
Бачина В.А.	главный бухгалтер – МКОУ «Большелеушинская СОШ»

Басаргина С.В. директор МКОУ «Большеатлымская СОШ»

**ДОКЛАДЧИКИ:**

Пазыченко Н.И. заведующий отделом ревизий Комитета по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района.

Абайдулина Е.А. главный специалист отдела ревизий Комитета по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района

**ПОСТАНОВИЛИ:**

**Директору МКОУ «Большеатлымская СОШ» (С.В. Басаргиной):**

1. Указать на допущенные нарушения, выявленные в ходе проведения проверки в сфере закупок.
2. Рекомендовать применить меры дисциплинарного взыскания к главному бухгалтеру МКОУ «Большеатлымская СОШ» с лишением выплат стимулирующего характера в размере 100%.
3. Усилить внутренний финансовый контроль за исполнением требований законодательства Российской Федерации в сфере закупок.
4. В случае не восстановления бухгалтерского учета, уволить в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации за утрату доверия.
5. Рекомендовать осуществлять закупки для обеспечения муниципальных нужд конкурентными способами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации.

**Директору МКОУ «Большеулинская СОШ» (С.А. Щенниковой):**

1. Указать на допущенные нарушения, выявленные в ходе проведения проверки в сфере закупок.
2. Усилить внутренний финансовый контроль за исполнением требований законодательства Российской Федерации в сфере закупок.

**Директору МКОУ «Шеркальская СОШ» (С.А. Коржову):**

1. Указать на допущенные нарушения, выявленные в ходе проведения проверки в сфере закупок.
2. Рекомендовать применить меры дисциплинарного взыскания к должностным лицам Учреждения с лишением выплат стимулирующего характера в размере 100% ответственным за осуществления закупок для муниципальных нужд.
3. Усилить внутренний финансовый контроль за исполнением требований законодательства Российской Федерации в сфере закупок.

**Директору МКОУ «Карымкарская СОШ» (С.Я. Хургунова):**

1. Указать на допущенные нарушения, выявленные в ходе проведения проверки в сфере закупок.
2. Усилить внутренний финансовый контроль за исполнением требований законодательства Российской Федерации в сфере закупок.

**Директору МКОУ «Нижне-Нарыкарская СОШ» (Е.В. Максимовой):**

1. Указать на допущенные нарушения, выявленные в ходе проведения проверки в сфере закупок.
2. Усилить внутренний финансовый контроль за исполнением требований законодательства Российской Федерации в сфере закупок.
3. Рекомендовать применить меры дисциплинарного взыскания в главному бухгалтеру МКОУ «Нижне-Нарыкарская СОШ» с лишением выплат стимулирующего характера в размере 100%.

**Директору МКОУ «Комсомольская СОШ» (Г.В. Гавриловской):**

1. Указать на допущенные нарушения, выявленные в ходе проведения проверки в сфере закупок.

2. Рекомендовать применить меры дисциплинарного взыскания к главному бухгалтеру МКОУ «Комсомольская СОШ» с лишением выплат стимулирующего характера в размере 100%.

3. Усилить внутренний финансовый контроль за исполнением требований законодательства Российской Федерации в сфере закупок.

**Директору МБУ ДО «ДШИ» пгт. Талинка (Канаевой Е.В.):**

1. Указать на допущенные нарушения, выявленные в ходе проведения проверки в сфере закупок.

2. Усилить внутренний финансовый контроль за исполнением требований законодательства Российской Федерации в сфере закупок.

**Заведующему МБДОУ «ДСОВ «Лесная сказка» (О.А. Гребенниковой):**

1. Принять во внимание нарушения, выявленные в ходе проведенного контрольного мероприятия по вопросу соблюдения действующего законодательства в сфере бюджетных правоотношений за проверяемый период в МБДОУ ДС «Теремок № 13 №».

2. Рассмотреть вопрос о соответствии должности главного бухгалтера МБДОУ ДС «Теремок №13».

3. Ведение бухгалтерского учета осуществлять в соответствии требованиями Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказами Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений», от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению».

4. Усилить внутренний финансовый контроль.

**Директору МКОУ «СОШ №7» (Е.В. Маннанникову):**

1. Указать на допущенные нарушения, выявленные в ходе проведенного контрольного мероприятия по вопросу соблюдения действующего законодательства в сфере бюджетных правоотношений за проверяемый период.

2. Инициировать исковое производство в отношении должностных лиц в связи с нанесением ущерба бюджету Октябрьского района, выразившегося в неправильном начислении заработной платы.

3. Ведение бухгалтерского учета осуществлять в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и приказами Министерства Финансов Российской Федерации от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Усилить внутренний финансовый контроль.

---

**КОПИЯ ВЕРНА** «20» июня 2018 года

Секретарь комиссии – Пазыченко Наталья Ивановна

Контакты: 8 (34678) 28-073, E-mail: [PazychenkoNI@oktregion.ru](mailto:PazychenkoNI@oktregion.ru)